



Handwritten initials or signature in the top right corner.

Castelo Branco, Idanha-a-Nova, Oleiros, Penamacor, Proença-a-Nova e Vila Velha de Ródão

Comunidade Intermunicipal da Beira Baixa

Pessoa Coletiva de Direito Público n.º 508 831 725

CONSELHO INTERMUNICIPAL

ATA N.º 01/2021

DA REUNIÃO REALIZADA NO DIA 07 DE JANEIRO DE DOIS MIL E VINTE E UM

----- Ao sétimo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e um, no Edifício dos Emblemas, na cidade de Castelo Branco, pelas nove horas e trinta minutos, reuniu o Conselho Intermunicipal da Beira Baixa, que contou com a presença dos seguintes elementos: -----

- Luís Miguel Ferro Pereira, Presidente da Câmara Municipal do Vila Velha de Rodão e Presidente do Conselho Intermunicipal da CIM BB;-----
- João Manuel Ventura Grilo de Melo Lobo, Presidente da Câmara Municipal de Proença-a-Nova e Vice-Presidente do Conselho Intermunicipal da CIM BB;-----
- António Luís Beites Soares, Presidente da Câmara Municipal de Penamacor e Vice-Presidente do Conselho Intermunicipal da CIM BB;-----
- José Augusto Rodrigues Alves, Presidente da Câmara Municipal de Castelo Branco -----
- Armindo Moreira Palma Jacinto, Presidente da Câmara Municipal de Idanha-a-Nova;-----
- Fernando Marques Jorge, Presidente da Câmara Municipal de Oleiros; -----

--- Estiveram ainda presentes na reunião:-----

- Helder Henriques, Primeiro Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal; -----
- Rita Maria Leal da Graça Silva, Chefe de Equipa da Comunidade Intermunicipal da Beira Baixa;--
- Secretariou a reunião, Pedro Miguel Martins Dias, Coordenador do Gabinete de Planeamento Estratégico, Assessoria Técnica e Projetos, nos termos da deliberação da reunião n.º 6/2018, de 7 de junho.-----

--- Presidiu à reunião o Presidente da Comunidade Intermunicipal da Beira Baixa, Luís Miguel Ferro Pereira, adiante designado de Presidente, nos termos da convocatória realizada a 30 de dezembro de 2020, com a seguinte ordem de trabalhos:-----

A - PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA; -----

B – ORDEM DO DIA; -----

1.-- Aprovação da ata da reunião n.º 15/2020 de 03 de novembro de 2020; -----

2.-- Serviços prestados entre 30 de novembro e 31 de dezembro de 2020 – ratificação; -----

3.-- GET IN BUSINESS - Aquisição de serviços por Agrupamento de entidades de Serviços de avaliação de impacto do projeto –Relatório final, Decisão e Minuta de contrato; -----

4.-- Remodelação interior do 2º piso do “Edifício dos Emblemas”, sito na Praça Rainha D. Leonor em Castelo Branco – Relatório final, Decisão e Minuta de contrato; -----

5.-- Proposta de especificidades do fundo de maneiio da CIMBB 2021; -----

6.-- Aprovação de objetivos plurianuais da CIMBB e regulamento do Conselho Coordenador de Avaliação; -----

7.-- Alteração orçamental nº 9 ao Orçamento de 2020 – ratificação -----

8.-- Outros assuntos. -----

A - Período de Antes da Ordem do Dia. -----

--- No período antes da ordem do dia, o Presidente, abriu a sessão, questionando todos os membros sobre eventuais intervenções a realizar. -----

--- Não existindo nenhuma intervenção no período antes da ordem do dia, o Presidente informou o Conselho da aprovação do projeto Beira Baixa Cultural 2.0, bem como da candidatura para a formação dos funcionários públicos dos municípios, no âmbito do programa regional CENTRO 2020. –

--- Continuou informando da submissão da candidatura ao CENTRO 2020, para o combate ao insucesso escolar e também do início dos trabalhos para preparar a submissão de uma candidatura ao aviso CENTRO – 50 – 2021 – 01, no âmbito da modernização, solicitando aos senhores Presidentes a indicação de um técnico para acompanhar todo o processo de elaboração da candidatura, uma vez que esta, de acordo com o aviso tem de ser liderada pela CIMBB, em articulação com os municípios. -

--- Ao pedido efetuado, foram indicados os nomes de Pedro Moreira por Castelo Branco, Alexandre Fernandes por Idanha-a-Nova, Paulo Urbano por Oleiros, Manuel Robalo por Penamacor, Marisa Melo e Luís Ferreira por Proença-a-Nova e Dora Pereira por Vila Velha de Ródão.-----

--- Dando continuidade a este período de informações referiu ainda que o aviso aberto para a mobilidade suave, na qual a CIM estava a preparar uma candidatura, foi prorrogado até final de

janeiro, referindo ainda que ao nível dos transportes, a CIMBB já tinha publicado o concurso público internacional com vista à concessão dos transporte publico de passageiros. -----

--- O Presidente questionou ainda os senhores presidentes sobre a forma como pretendiam tratar a questão da faturação eletrónica, assunto que após um período de discussão, foi entendimento de todos os presentes de que poderia ser estudada uma solução comum ao nível da CIMBB, especialmente no que à aquisição da solução eletrónica diz respeito. -----

--- Não havendo nada mais a acrescentar, o Presidente deu por encerrado o ponto antes da ordem do dia. -----

B - Ordem do Dia; -----

1.-- Aprovação da ata da reunião n.º 15/2020 de 03 de novembro de 2020; -----

--- Sobre este ponto da ordem de trabalhos, o Presidente, questionou os membros presentes sobre alguma alteração à proposta de ata enviada como documento de apoio à reunião.-----

--- Não existindo nenhum comentário, a ata foi submetida a votação, tendo sido aprovada por maioria com a abstenção dos municípios de Idanha-a-Nova, Penamacor e Vila Velha de Ródão, pelo facto dos representantes não terem estado presentes. -----

2.-- Serviços prestados entre 30 de novembro e 31 de dezembro de 2020 – ratificação; -----

---Sobre este assunto, o Presidente, apresentou a Informação n.º 207/2020/RS, dando conhecimento ao Conselho Intermunicipal dos despachos realizados no âmbito da aquisição de bens e serviços no período de 30 de novembro a 31 de dezembro de 2020. -----

--- À informação disponibilizada, o Presidente, acrescentou uma curta explicação sobre o conteúdo da mesma.-----

--- Não havendo nenhuma questão sobre a informação fornecida, foi colocado à votação, e ratificada por unanimidade as informações que constam da informação n.º 207/2020/RS.-----

3.-- GET IN BUSINESS - Aquisição de serviços por Agrupamento de entidades de Serviços de avaliação de impacto do projeto –Relatório final, Decisão e Minuta de contrato; -----

--- Sobre este ponto da ordem de trabalhos, o Presidente informou que no âmbito do projeto Get in Business, que termina em março de 2020, além de um conjunto de atividades adjudicadas que ainda

estão em curso, é necessário proceder à sua avaliação, atividade prevista na candidatura. -----

--- Neste contexto, foi aberto em novembro o procedimento com vista à aquisição de serviços para a avaliação de impacto do projeto, procedimento acompanhado pela CIMAA e que agora que está terminado a análise de proposta, vem, uma vez que é por agrupamento de entidades propor a aprovação do relatório final, proposta de adjudicação e a minuta de contrato. -----

--- Após um período de debate, onde foi abordado as atividades desenvolvidas, foi entendimento do Conselho solicitar a presença da entidade líder do projeto a Associação Empresarial da Beira Baixa, para apresentar alguns dos resultados do projeto Get in Business, apontando a data da reunião de Conselho Intermunicipal de março para esse efeito. -----

--- Em relação às peças do procedimento, não existindo mais dúvidas, o Presidente colocou as mesmas a deliberação tendo sido aprovadas por unanimidade, o Relatório Final, a proposta de adjudicação e a minuta de contrato. -----

--- Dada a necessidade de se dar início imediato à deliberação tomada, foi proposto que se votasse a deliberação em minuta, preenchendo o formulário elaborado pelos serviços para esse efeito. -----

--- Colocada a votação, a proposta de minuta de ata relativa a este Ponto, que se anexa à presente ata, foi aprovada por unanimidade. -----

4. Remodelação interior do 2º piso do “Edifício dos Emblemas”, sito na Praça Rainha D. Leonor em Castelo Branco – Relatório final, Decisão e Minuta de contrato; -----

--- Sobre este ponto da ordem de trabalhos, o Presidente informou que após a publicação do concurso público com vista à intervenção no 2.º piso do edifício dos emblemas, ou seja, as futuras instalações da CIMBB e dos espaços comuns, elevador e acessos exteriores, torna-se necessário deliberar, nos termos do CCP, sobre o relatório final, proposta de decisão e minuta de contrato, fazendo ainda um pequeno resumo sobre o concurso, número de propostas recebidas, montantes e principais detalhes do mesmo. -----

--- Após um período de discussão, não existindo mais dúvidas, o Presidente colocou as mesmas a deliberação tendo sido aprovadas por unanimidade, o Relatório Final, a proposta de adjudicação e a minuta de contrato. -----

--- Dada a necessidade de se dar início imediato à deliberação tomada, foi proposto que se votasse a deliberação em minuta, preenchendo o formulário elaborado pelos serviços para esse efeito. -----

--- Colocada a votação, a proposta de minuta de ata relativa a este Ponto, que se anexa à presente ata, foi aprovada por unanimidade.-----

5. Proposta de especificidades do fundo de maneo da CIMBB 2021; -----

--- Sobre este assunto, o Presidente apresentou a proposta 001/2021/PD, no qual reflete a proposta de fundo de maneo para o ano de 2021, referindo que a mesma mantém os montantes e rubricas orçamentais relativas ao ano de 2020. -----

--- Não havendo nenhuma questão sobre a informação fornecida, foi colocado à votação, tendo sido aprovada a proposta por unanimidade. -----

--- Dada a necessidade de se dar início imediato à deliberação tomada, foi proposto que se votasse a deliberação em minuta, preenchendo o formulário elaborado pelos serviços para esse efeito.-----

--- Colocada a votação, a proposta de minuta de ata relativa a este Ponto, que se anexa à presente ata, foi aprovada por unanimidade.-----

6. Aprovação de objetivos plurianuais da CIMBB e regulamento do Conselho Coordenador de Avaliação; -----

--- Sobre este ponto da ordem de trabalhos, o Presidente informou que no âmbito da implementação do ciclo de avaliação para o biénio 2021-2022 do SIADAP, será necessário definir os objetivos plurianuais para a CIMBB (SIADAP 1) e o regulamento do Conselho Coordenador de avaliação, dando-se início com esta documentação ao novo ciclo de avaliação. Acrescentou ainda, que o regulamento apresentado é em tudo semelhante ao do ciclo anterior, uma vez que a legislação não se alterou relativamente à avaliação. -----

--- Não existindo qualquer questão relacionada com o tema, o Presidente colocou estes documentos a deliberação, tendo os mesmos sido aprovados por unanimidade. -----

7. Alteração orçamental nº 9 ao Orçamento de 2020 – ratificação -----

--- Relativamente à alteração orçamental n.9 ao orçamento de 2020, o Presidente explicou que a mesma foi realizada no final do ano, com o objetivo de corrigir o orçamento em algumas rubricas que estavam excedentárias em relação a outras que estariam eventualmente deficitárias e que não estando previstas reuniões de Conselho Intermunicipal até final do ano, por proposta do

Secretariado Executivo Intermunicipal, aprovou a mesma, trazendo agora ao Conselho para ratificação. -----

--- Colocado a votação, e não existindo dúvidas sobre o mesmo, a ratificação da alteração n.º 9 ao orçamento de 2020, foi aprovado por unanimidade. -----

8. Outros assuntos; -----

--- Neste ponto da ordem de trabalhos, o Presidente questionou sobre outros assuntos que o Conselho gostaria de ver debatidos e/ou deliberados na presente reunião. -----

--- O Presidente do Município de Oleiros, Fernando Jorge, referiu que tinha acompanhado a reunião de Assembleia Geral da CERTIFLORBEIRA, entidade criada no âmbito do processo de certificação da floresta da região e na qual, as entidades presentes tinham manifestado alguma preocupação com a manutenção e gestão corrente da associação, uma vez que ela era vazia de técnicos, fazia todo o sentido ter pelo menos um técnico a acompanhar os trabalhos a tempo inteiro, mas, as receitas não chegariam para assegurar. -----

--- Assim, e após um período de debate sobre este assunto, foi de entendimento de todos, que seria útil agendar uma reunião, onde estivessem presentes os responsáveis da direção da CERTIFLORBEIRA, para em conjunto procurar encontrar uma solução de apoio. -----

--- Não existindo mais nenhum assunto, o Presidente apresentou referiu ainda que seria necessário decidir sobre a participação da CIMBB na cerimónia de entrega dos Vales Pastor prevista para Gouveia no dia 15 de janeiro, onde estará presente a Senhora Ministra da Coesão Territorial, tendo ficado deliberado que a CIMBB ficaria representada pelo seu Presidente do Conselho Intermunicipal. -----

--- Por fim, o Presidente apresentou um ofício da Unidade Local de Saúde onde é solicitado o apoio para a aquisição de um RX no valor de 55.350,00€ já com IVA. -----

--- Após um período de discussão sobre este pedido de apoio, foi deliberado por unanimidade o apoio à ULS de Castelo Branco, devendo a CIMBB desenvolver todos os tramites administrativos necessários para garantir o apoio solicitado. -----

--- Não existindo qualquer assunto a discutir neste ponto da ordem de trabalhos, o Presidente deu o mesmo por encerrado. -----

-----**ENCERRAMENTO**-----

---E não havendo mais assuntos a tratar, o Presidente, deu por encerrada a reunião do Conselho Intermunicipal. Eram cerca das doze horas e quinze minutos. E para constar se lavrou e aprovou a presente Ata, que eu, Pedro Miguel Martins Dias, redigi, subscrevo e que vai ser assinada pelo Presidente à reunião e secretário nomeado.-----

O Presidente da Comunidade Intermunicipal da Beira Baixa,



(Luís Miguel Ferro Pereira)

O Secretário,



(Pedro Miguel Martins Dias)